

รายงานแสดงผลการวิเคราะห์
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลวังโพธิ์ อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

องค์ประกอบที่ ๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๕ พบว่าผลคะแนนการประเมินหน่วยงานของเทศบาลตำบลวังโพธิ์จาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบ ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด

แบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คือแบบวัด IIT แบบวัด EIT และแบบวัด OIT ซึ่งสะท้อนประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนร่วมเป็นหลักอย่างชัดเจน และคุณภาพการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีรายละเอียดคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด ดังนี้

๑ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	คะแนน
๒. การเปิดเผยข้อมูล	๙๖.๐๐	คะแนน
๓. การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๑๕	คะแนน
๔ การใช้งบประมาณ	๙๐.๓๙	คะแนน
๕ การใช้อำนาจ	๙๐.๑๗	คะแนน
๖ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๙.๗๖	คะแนน
๗ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๙.๔๖	คะแนน
๘ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๕.๙๓	คะแนน
๙ การปรับปรุงการทำงาน	๘๑.๑๘	คะแนน
๑๐ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๐.๘๓	คะแนน

คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน

คะแนนต่ำสุด ๘๐.๘๓ คะแนน

คะแนนประจำปี ๒๕๖๕ ๙๑.๒๓ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๒ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ IIT

(๑) ประเด็นที่เป็นบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และ (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นสอดคล้องกับผลการประเมิน

ลำดับที่	ตัวชี้วัดการประเมิน IIT	ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๕	หัวข้อย่อยการประเมิน	ประเด็นที่เป็น ขอบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้อง แก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนา ให้ดีขึ้น สอดคล้องกับ ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑.	การใช้งบประมาณ	๙๐.๓๙	๗ ท่านรู้เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ของหน่วยงานมากนัก้อย เพียงใด	๑.ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ของ หน่วยงานมากนัก้อยเพียงใด	๑.จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ๒.รายงานผลเป็นรายไตรมาส ๓.การนำเสนอผู้บริหาร	
๒.	การใช้งบประมาณ	๙๐.๓๙	๑๙ หน่วยงานของท่าน ใช้ ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อย เพียงใด	๑.การใช้จ่ายงบประมาณเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวก พ้อง	๑.จัดประชุมให้บุคลากรในหน่วยงานทำ แผนการใช้จ่ายงบประมาณแบบมีส่วนร่วม ๒.กำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ตั้งไว้ ๓.สร้างการมีส่วนร่วมในการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	

องค์ประกอบที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ IIT

(๑) ประเด็นที่เป็นบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และ (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นสอดคล้องกับผลการประเมิน

ลำดับที่	ตัวชี้วัดการประเมิน IIT	ผลการ ประเมิน ในปี ๒๕๖๕	หัวข้อย่อยการประเมิน	ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้อง แก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนา ให้ดีขึ้น สอดคล้องกับ ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๓.	การใช้งบประมาณ	๙๐.๓๙	๑๐ บุคลากรใน หน่วยงานของท่าน มี การเบิกจ่ายเงิน ที่เป็น เท็จ เช่นค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทางฯลฯ มาก น้อยเพียงใด	๑.บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่นค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทางฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑.อบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ของ เทศบาลวังโพธิ์ ๒.สร้างจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรม	

องค์ประกอบที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ EIT

(๒) ประเด็นที่เป็นบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และ (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นสอดคล้องกับผลการประเมิน

ลำดับที่	ตัวชี้วัดการประเมิน EIT	ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๕	หัวข้อย่อยการประเมิน	ประเด็นที่เป็น ขอบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้อง แก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนา ให้ดีขึ้น สอดคล้องกับ ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑.	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๐.๘๓	E๖ การเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๑.มีช่องทางหลากหลาย	๑.การเพิ่มช่องทางเผยแพร่ให้หลากหลาย ๒.อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ๓.การจัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทาง เผยแพร่ผลงาน ๔.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การ มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานต่างๆ	
๒.	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๐.๘๓	E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบแบบ สอบถาม เมื่อมีข้อกังวล สงสัยเกี่ยวกับการดำเนิน งานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๑.หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการ ปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/ การบริการให้ดีขึ้น มากน้อย เพียงใด	๑.จัดทำโครงการเต็มใจให้ บริการ ประชาชน ๒.รายงานผลต่อผู้บริหาร	

องค์ประกอบที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ EIT

(๑) ประเด็นที่เป็นบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และ (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นสอดคล้องกับผลการประเมิน

ลำดับที่	ตัวชี้วัดการประเมิน EIT	ผลการ ประเมิน ในปี ๒๕๖๕	หัวข้อย่อยการประเมิน	ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้อง แก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนา ให้ดีขึ้น สอดคล้องกับ ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๓.	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๐.๘๓	E๑๐ หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มา ติดต่อร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่	๑.เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การ ให้บริการของหน่วยงาน ๒.เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริต ณ ที่ทำการ เทศบาล.และ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ เทศบาล	๑.การส่งเสริมให้บุคคลภายนอก เข้ามา มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน ๒.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การ มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานต่างๆ	

องค์ประกอบที่ ๒ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ OIT

(๒) ประเด็นที่เป็นบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และ (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นสอดคล้องกับผลการประเมิน

ลำดับที่	ตัวชี้วัดการประเมิน OIT	ผลการ ประเมิน ในปี ๒๕๖๕	หัวข้อย่อยการประเมิน	ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้อง แก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนา ให้ดีขึ้น สอดคล้องกับ ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑.	การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๑๕	๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ	๑.สาเหตุที่ไม่ได้คะแนน เนื่องจากหน่วยงานไม่แสดงคู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติที่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับ หน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับ บริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน (ไม่ใช่คู่มือเจ้าหน้าที่) โดยมีข้อมูล รายละเอียดของการปฏิบัติ เช่น เป็นคู่มือสำหรับบริการหรือภารกิจ ใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการ ให้บริการหรือติดต่อย่างไ เป็นต้น (Link ของทางหน่วยงาน ไม่มีชื่อภารกิจและวิธีการขั้นตอน การให้บริการ (ชื่อภารกิจมีแต่อยู่ใน สารบัญ)	๑.หน่วยงานต้องแสดงคู่มือการให้บริการ ประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติ ที่ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน ใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือ ติดต่อกับหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียด ของการปฏิบัติ อย่างน้อยต้อง ประกอบด้วย บริการหรือภารกิจใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือ ติดต่อย่างไ	

องค์ประกอบที่ ๓ การกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมิน IIT

(๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล

ลำดับที่	ตัวชี้วัดการประเมิน IIT	หัวข้อย่อยการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น สอดคล้องกับผลการประเมิน	(๑)การกำหนดผู้รับผิดชอบ	(๒)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	(๓)การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	การกำหนดแนวทางฯ หรือมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนฯ
๑.	การใช้งบประมาณ	๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๑.ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๑.จัดประชุมให้บุคลากรในหน่วยงานทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณแบบมีส่วนร่วม ๒.กำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนฯ ๓.ประชาสัมพันธ์การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รายไตรมาส	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง ๑.ผอ.ทุกกอง ๒.นักวิเคราะห์ ฯ ๓.พนักงานทุกคน	๑.จัดทำแผนประชุมการจัดทำค่าใช้จ่าย งบประมาณ ๒.กำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ	๑.จัดตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผล ๒.รายงานผู้บริหาร ๓.รายงานผลรายไตรมาส	๑.มาตรการการจัดทำงบประมาณ โดยการมีส่วนร่วม

องค์ประกอบที่ ๓ การกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมิน IIT

(๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล

ลำดับที่	ตัวชี้วัดการประเมิน IIT	หัวข้อย่อยการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น สอดคล้องกับผลการประเมิน	(๑)การกำหนดผู้รับผิดชอบ	(๒)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	(๓)การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	การกำหนดแนวทางหรือมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนฯ
๒.	การใช้งบประมาณ	๑๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๑.การใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง	๑.จัดประชุมให้บุคลากรในหน่วยงานทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณแบบมีส่วนร่วม ๒.กำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนฯ ๓.สร้างการมีส่วนร่วมในการกำกับติดตามงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการประปา ๑.ผอ.ทุกกอง ๒.นักวิเคราะห์ ๓.พนักงานทุกคน	๑.จัดทำแผนประชุมการจัดทำการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ	๑.จัดตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผล ๒.รายงานผู้บริหาร ๓.รายงานผลรายไตรมาส	๑.มาตรการการจัดทำงบประมาณโดยการมีส่วนร่วม

องค์ประกอบที่ ๓ การกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมิน IIT

(๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล

ลำดับที่	ตัวชี้วัดการประเมิน IIT	หัวข้อย่อยการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น สอดคล้องกับผลการประเมิน	(๑)การกำหนดผู้รับผิดชอบ	(๒)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	(๓)การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	การกำหนดแนวทางหรือมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนฯ
๓.	การใช้งบประมาณ	๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่นค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑.บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่นค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑.ตรวจสอบการเบิกจ่ายของเทศบาล.โดยผู้ตรวจสอบภายใน	สำนักปลัด/กองคลัง ๑.หัวหน้าสำนักปลัด ๒.เจ้าพนักงานธุรการ ๓.นักวิชาการเงินและบัญชี ๔.งานตรวจสอบภายใน	๑.จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ของ เทศบาล วังโพธิ์ ๒.สร้างจิตสำนึกคุณธรรมจริยธรรม	๑.แต่งตั้งคณะทำงาน ๒.จัดทำโครงการอบรมฯ ๓.นำเสนอผู้บริหาร	๑.มาตรการการจัดทำงบประมาณ โดยการมีส่วนร่วม

องค์ประกอบที่ ๓ การกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมิน EIT

(๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล

ลำดับที่	ตัวชี้วัดการประเมิน EIT	หัวข้อย่อยการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องให้ดีขึ้น สอดคล้องกับผลการประเมิน	(๑)การกำหนดผู้รับผิดชอบ	(๒)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	(๓)การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	การกำหนดแนวทางหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อน
๑.	คุณภาพการดำเนินงาน	E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีลักษณะดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด	๑.มีช่องทางหลากหลาย	๑.จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานต่างๆ ๒.เพิ่มช่องทางเผยแพร่ให้หลากหลาย	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการประปา ๑.ผอ.ทุกกอง ๒.นักวิเคราะห์ ๓.พนักงานทุกคน	๑.เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทาง SocialMedai ของ เทศบาล	๑.การเพิ่มช่องทางเผยแพร่ให้หลากหลาย ๒.อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ๓.การจัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ผลงาน ๔.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานต่างๆ	๑.มาตรการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานและการบริการประชาชนให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้

องค์ประกอบที่ ๓ การกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมิน EIT

(๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล

ลำดับที่	ตัวชี้วัดการประเมิน EIT	หัวข้อย่อยการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น สอดคล้องกับผลการประเมิน	(๑)การกำหนดผู้รับผิดชอบ	(๒)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	(๓)การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	การกำหนดแนวทางหรือมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนฯ
๒.	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบแบบสอบถาม เมื่อมีข้อกังวล สงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน ได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๑.หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การบริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๑.การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน ๒.การเพิ่มช่องทางเผยแพร่ให้หลากหลาย ๓.อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ๔.การจัดทำคู่มือวิธีการใช้ช่องทางเผยแพร่ผลงาน	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการประปา ๑.ผอ.ทุกกอง ๒.นักวิเคราะห์ ๓.พนักงานทุกคน	๑.ส่งเสริมให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๑.การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ	๑.มาตรการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานและการบริการประชาชนให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้

องค์ประกอบที่ ๓ การกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมิน EIT

(๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล

ลำดับที่	ตัวชี้วัดการประเมิน EIT	หัวข้อย่อยการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น สอดคล้องกับผลการประเมิน	(๑)การกำหนดผู้รับผิดชอบ	(๒)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	(๓)การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	การกำหนดแนวทางหรือมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนฯ
๓.	การปรับปรุงการทำงาน	E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๑.หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๑.เพิ่มช่องทางการร้องเรียนทุจริต ณ ที่ทำการเทศบาลและผ่านช่องทางเว็บไซต์เทศบาล	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการประปา ๑.ผอ.ทุกกอง ๒.นักวิเคราะห์ ๓.เจ้าพนักงานธุรการ ๔.นักพัฒนาชุมชน	๑.แต่งตั้งคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ทั้งเรื่องทั่วไปและเรื่องการทุจริต ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ๒.รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ๓.รายงานผลต่อผู้บริหาร	๑.เพิ่มช่องทางการร้องเรียนทุจริต ณ ที่ทำการ เทศบาล และผ่านช่องทางเว็บไซต์เทศบาล	๑.มาตรการปรับปรุงการทำงาน

องค์ประกอบที่ ๓ การกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมิน OIT

(๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ

และการรายงานผล

ลำดับที่	ตัวชี้วัดการประเมิน OIT	หัวข้อย่อยการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นสอดคล้องกับผลการประเมิน	(๑)การกำหนดผู้รับผิดชอบ	(๒)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	(๓)การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	การกำหนดแนวทางหรือมาตรการเพื่อการขับเคลื่อน
๑.	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐๓๒ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	๑.สาเหตุที่ไม่ได้คะแนนเนื่องจากหน่วยงานไม่ได้พัฒนาเว็บไซต์หน่วยงานให้มีความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลและ สามารถเผยแพร่ข้อมูลได้อย่าง รวดเร็วและเป็น ปัจจุบันโดย ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลได้ โดยง่าย	๑.พัฒนาเว็บไซต์หน่วยงานให้มีความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลและสามารถเผยแพร่ข้อมูลได้อย่าง รวดเร็วและเป็น ปัจจุบันโดย ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ โดยง่าย	สำนักปลัด ๑.นักวิเคราะห์ ๒.เจ้าพนักงานธุรการ	๑.แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน ตรวจสอบคู่มือประชาชน ให้มีข้อมูลครบถ้วน	๑.ตรวจสอบเอกสาร ก่อนการบันทึกลงระบบเว็บไซต์และระบบ ITA ๒.ตรวจสอบชื่อภารกิจและวิธีการขั้นตอนการให้บริการ ก่อนการบันทึกลงระบบเว็บไซต์และระบบ ITA	๑.มาตรการตรวจสอบ การบันทึกผลการดำเนินงาน OIT ให้มีความโปร่งใส